

Risskov Tennisklub - introduktion til onlinebooking

Risskov Tennisklubs bookingsystem findes på adressen <http://www.risskovtennisklub.dk>
Siden åbner på bookingsystemets ugeoversigt. Hvis du allerede er på en anden side på hjemmesiden så klik på "BOOKING" til højre i menuen foroven for at gå til ugeoversigten.

1) Ugeoversigten

Klik på "Vis bane..." for at få vist de baner der ikke fremgår af oversigten

Klik på "Find nummer" for at finde en booking med det angivne nummer.

Klik på "Booking" for at gå til bookingsystemets ugeoversigt

OM KLUBBEN KLUBNYT ARRANGEMENTER TURNERING SCRAPBOG RUM REGLER KONTAKT **BOOKING** LOGIN

Booking bane 1 - 4 »»»Vis bane 5 - 6 FIND NUMMER ← 20/4 - 26/4 →

Søndag 20/4 (i dag)					Mandag 21/4				Tirsdag 22/4				Onsdag 23/4				Torsdag 24/4				Fredag 25/4				Lørdag 26/4				
Bane	1	2	3	4	Bane	1	2	3	4	Bane	1	2	3	4	Bane	1	2	3	4	Bane	1	2	3	4	Bane	1	2	3	4
08:00																													
09:00																													
10:00																													
11:00																													
12:00																													
13:00																													
14:00																													
15:00																													
16:00																													
17:00																													
18:00																													
19:00																													
20:00																													
21:00																													
22:00																													

Klik på et tilfældig sted på den dag du ønsker at booke. Så vises dags-oversigten - se 2)

Klik på pilene for at gå til næste eller forrige uge. Kun indeværende og næste uge kan vises/bookses.

Når ugeoversigten åbnes vises dags dato altid som første dag længste til venstre.
Ledige tider vises med lys grå firkant. Bookede tider vises med rød. Tider, der ikke længere kan bookes, vises med mørk grå.

2) Dagsoversigten

Klik på "Vis bane..." for at få vist de baner der ikke fremgår af oversigten

Klik på "Vis uge-oversigt" for at gå tilbage til uge-oversigten.

Klik på "Find nummer" for at finde en booking med det angivne nummer.

Booking bane 1 - 4 »»»Vis bane 5 - 6 Vis uge-oversigt FIND NUMMER ← Mandag 21/4 →

Bane 1 - mandag 21/4		Bane 2 - mandag 21/4		Bane 3 - mandag 21/4		Bane 4 - mandag 21/4	
08:00	16:00	08:00	16:00	08:00	16:00	08:00	16:00
09:00	17:00	09:00	17:00	09:00	17:00	09:00	17:00
10:00	18:00	10:00	18:00	10:00	18:00	10:00	18:00
11:00	19:00	11:00	19:00	11:00	19:00	11:00	19:00
12:00	20:00	12:00	20:00	12:00	20:00	12:00	20:00
13:00	21:00	13:00	21:00	13:00	21:00	13:00	21:00
14:00	22:00	14:00	22:00	14:00	22:00	14:00	22:00
15:00		15:00		15:00		15:00	

Klik på den tid du ønsker at booke - så åbnes bookingvinduet - se 3)

Klik på pilene for at gå til næste eller forrige dag

3) Bookingvinduet

Booking onsdag 23/4

1) Vælg bane:

Bane 1
Bane 2
Bane 3
Bane 4

2) Vælg starttidspunkt:

3) Vælg spilletid:

4) Angiv medlemsnummer:

Angiv dit medlemsnummer

1 2 3
4 5 6
7 8 9
0
luk slet OK

Luk vindue Gem booking

Angiv medlemsnummer og pin-kode

For at booke skal angives medlemsnummer og pin-kode.

Læs øverst i vinduet hvad der skal indtastes, f. eks. "Angiv dit medlemsnummer" eller "Angiv pin-kode".

Hvis du er logget på skal kun angives pin-kode.

Tast enten ved at bruge touchskærmen i klubben, ved at klikke med musen eller ved at bruge tastaturet.

Afslut med klik på "OK"

Generelt om booking:

Booking-systemet følger klubbens almindelige regler for booking. Se disse på hjemmesiden. Booking af 1 time kræver 2 medlemsnumre.

Booking af 2 timer kræver 4 medlemsnumre. Bemærk at 2 sammenhængende timer kun kan bookes på samme bane. Hvis der skal skiftes bane mellem første og anden time skal dette bookes som 2 enkelttimer.

Booking onsdag 23/4

1) Vælg bane:

Bane 1
Bane 2
Bane 3
Bane 4

2) Vælg starttidspunkt:

08:00 16:00
09:00 17:00
10:00 18:00
11:00 19:00
12:00 20:00
13:00 21:00
14:00 22:00
15:00

3) Vælg spilletid:

1 time
2 timer

4) Angiv medlemsnummer:

330
6

Luk vindue Gem booking

Vælg bane, starttidspunkt, spilletid og medlemsnumre

Det valgte markeres med rød bundfarve. Medlemsnumre kan indtastes direkte i indtastningsfeltet, eller man kan vælge "Find medlem". Find medlem åbner vinduet "Find medlemsnummer" (se instruktioner om brugen af dette på skærmbilledet).

Find medlemsnummer

Klik på fornavn/efternavn og et bogstav for at finde medlemmer, hvis navn begynder med valgte bogstav

Fornavn	Aa	An	B	C-D	E-F	G	H	I
Efternavn	Ja	Jo	K	L	Ma	Mi	N	O
	P-Q	R	S	T	U-Y	Z-Å		

Klik på et navn for at overføre nummeret til din booking. Numre markeret med grønt er optaget og kan ikke vælges

456 (for.) Camilla Berg Nielsen	279 Carl Langved	283 Carsten Schødt Pedersen	406 (jun.) Casper C. Børnisen	221 (jun.) Cato Vestergaard	306 Charlotte Corydon	451 (for.) Charlotte Ha
192	262	6	394 (jun.)	228	468 (for.)	78

Når de ønskede informationer er indtastet vælges "Gem booking", og systemet kvitterer med "Banen er booket"

Booking onsdag 23/4

Bane: Bane 3

Starttidspunkt: 10:00

Spilletid: 1 time

Medlemsnumre: 330 Lars Jespersen, 6 Christen Frost

Ret booking Afløs booking Send mails Luk vindue

Mails, rettelse og aflysning af booking

Når systemet har kvitteret med "Banen er booket" kan man på knapperne nederst i vinduet:

- Rette sin booking
- Afløse sin booking
- Sende mails til deltagerne i bookingen (se nedenfor)
- Lukke vinduet og vende tilbage til oversigten.

Man kan når som helst vende tilbage til sin booking og udføre disse funktioner ved at klikke på booking'en i oversigten.

Når en rettelse eller aflysning af en booking er indtastet kan man igen vælge "Send mails" for at orientere deltagerne.

Send mails

Kryds af hvilke deltagere der skal modtage en mail:

Christen Frost Lars Jespersen

Tennistid: Bane 3, onsdag 23/4/08 10:00 (1 time)

Tennistid: Bane 3, onsdag 23/4/08 10:00 (1 time)

Deltagere: Christen Frost (6), Lars Jespersen (330)

Bookingen er senest rettet af: Lars Jespersen (330) 20/4/08 14:05
Denne mail er udsendt af: Lars Jespersen (330)

Tilbage Afsend mails

Afsendelse af mails til deltagerne

Hvis man fra booking-vinduet vælger "Send mails" vises vinduet "Send mails". Her kan man krydse af hvilke af deltagerne der skal modtage mails og redigere tekstindholdet i mailen. Der kan kun sendes mails til deltagere der er registreret med en mailadresse.

Når der vælges "Afsend mails" sender systemet automatisk mails til de valgte deltagere.

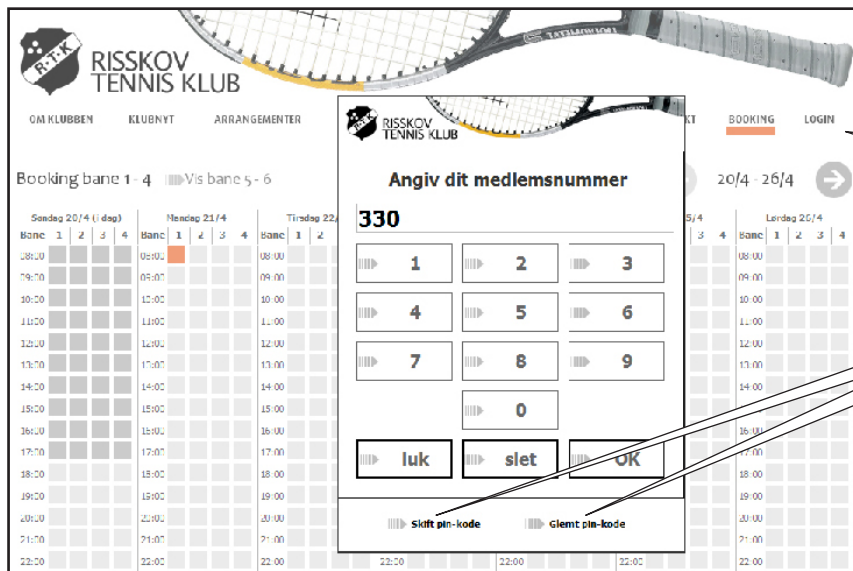
Afsendte mails er vedhæftet en kalender-fil til brug med Microsoft Outlook. Hvis man bruger Outlook kan man åbne den vedlagte fil - så oprettes aftalen automatisk i Outlook-kalenderen.

Login:



Klik på "login" og følg instruktionerne i det vindue der efterfølgende vises

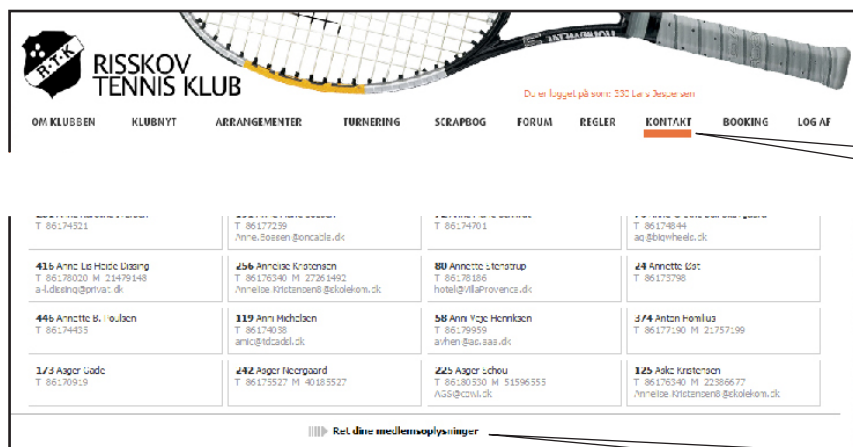
Skift af pin-kode og/eller glemt pinkode:



Klik først på "login"

Klik derefter på enten "Skift pinkode" eller "Glemt pin-kode". Følg instruktionerne i det vindue der efterfølgende vises. (du kan få tilsendt din pin-kode på mail, hvis du er registreret med en mailadresse i klubben)

Se medlemsinformationer / ret dine egne medlemsinformationer:



Log først på (se ovenfor)

Når du er logget på: Klik på "Kontakt"

Nu vises medlemslisten på siden. Klik på et navn for at se detaljerede medlemsinformationer.

For at rette dine medlemsoplysninger: Enten find dig selv i listen og klik på dit navn. Eller klik på "Ret dine medlemsoplysninger" nederst på siden.

I vinduet "Medlemsinfo": Klik på "Ret oplysninger" for at rette.

Medlemsinfo	
Navn og adresse	
Medlemsnummer	330
Fornavn	Lars
Efternavn	Jespersen
Gadecadresse	Hilsofgangen 3
Gadecadresse	
Postnr	8240
Bynavn	Risskov
Ret oplysninger	
Luk	